

**UCZELNIANE ZASADY FINANSOWANIA MOBILNOŚCI KRÓTKOTERMINOWYCH**  
**(studia / praktyka / Blended Intensive Programme - BIP)****W RAMACH PROGRAMU ERASMUS+****PROJEKT NR 2025-1-PL01-KA131-HED-000318201 (01.06.2025-31.07.2027)**

- Łączna kwota przeznaczona na realizację mobilności studentów i pracowników z państwami trzecimi niestowarzyszonymi z programem z regionów 1-3, 5-12 nie może przekroczyć 20% wartości projektu.
- Stawki **dziennego** wsparcia indywidualnego (dalej: stypendium) dla **mobilności krótkoterminowych** wynoszą:

| Wyjazd do krajów Programu lub krajów Partnerskich: | Stypendium <b>dzienne</b> | Dodatek dla zakwalifikowanych jako <b>uczestnicy z „mniejszymi szansami”</b> (niepełnosprawność, stypendium socjalne) |  |
|--|---------------------------|---|--|
|  |                           | Dodatek <b>jednorazowy</b> na pobyt   | <b>Jednorazowy</b> dodatek na koszty podróży |
| Dla wyjazdów na okres <b>5-14 dni</b>              | <b>79 euro</b>            | <b>100 euro/wyjazd</b>  | wg kalkulatora odległości Erasmus+           |
| Dla wyjazdów na okres <b>15-30 dni</b>             | <b>56 euro</b>            | <b>150 euro/wyjazd</b>  | wg kalkulatora odległości Erasmus+           |

- Uczestnik realizujący wyjazd na krótkoterminową mobilność mieszaną otrzyma jednorazowe dofinansowanie kosztów podróży. Wysokość ww. dofinansowania obliczona zostanie na podstawie kalkulatora odległości: <https://erasmus-plus.ec.europa.eu/resources-and-tools/distance-calculator>

| <b>Odległość</b>    | <b>Podróż z wykorzystaniem ekologicznych środków transportu (Green Travel) – wysokość stawki</b> | <b>Podróż bez wykorzystania ekologicznych środków transportu – wysokość stawki</b> |
|---------------------|--|--|
| od 10 do 99 km:     | 56 EUR na uczestnika   | 28 EUR na uczestnika   |
| od 100 do 499 km:   | 285 EUR na uczestnika  | 211 EUR na uczestnika  |
| od 500 do 1999 km:  | 417 EUR na uczestnika  | 309 EUR na uczestnika  |
| od 2000 do 2999 km: | 535 EUR na uczestnika  | 395 EUR na uczestnika  |
| od 3000 do 3999 km: | 785 EUR na uczestnika  | 580 EUR na uczestnika  |
| od 4000 do 7999 km: | 1 188 EUR na uczestnika  | 1188 EUR na uczestnika   |
| 8000 km i więcej:   | 1 735 EUR na uczestnika  | 1 735 EUR na uczestnika  |

- Maksymalny okres finansowania dla mobilności krótkoterminowych wynosi 5 dni nie wliczając dodatkowego wsparcia na dni podróży.
- Student/doktorant/niedawny absolwent (dalej „uczestnik”) otrzyma jednorazową dopłatę uzupełniającą do stypendium w wysokości 100 EUR na okres mobilności fizycznej trwającej od 5 do 14 dni oraz 150 EUR na okres mobilności fizycznej trwającej od 15 do 30 dni. Warunkiem otrzymania dopłaty jest spełnienie co najmniej jednego z poniższych kryteriów „osoby z mniejszymi szansami” w semestrze, w którym prowadzony jest nabór:

| <b>Studenci, absolwenci i doktoranci</b>                           | <b>Podstawa do kwalifikacji</b>                             |
|--|---|
| z niepełnosprawnością  | orzeczenie o stopniu niepełnosprawności                     |
| ze środowisk uboższych   | decyzja Uczelni o przyznaniu stypendium socjalnego          |
| posiadający dzieci w wieku do lat 8 (w roku realizacji mobilności) | oświadczenie potwierdzone aktem urodzenia dziecka           |
| korzystający z prawa do azylu lub posiadający status uchodźcy      | oświadczenie o przyznanej prawie do azylu/statusie uchodźcy |



6. Udokumentowanie przez uczestnika prawa do otrzymywania dopłaty musi nastąpić do dnia zakończenia kwalifikacji na wydziale. W celu udokumentowania prawa do otrzymywania dopłaty uczestnik składa wraz z dokumentami aplikacyjnymi kopię decyzji w zakresie przyznania pomocy materialnej (stypendium socjalne i/lub stypendium dla osób niepełnosprawnych) lub kopię orzeczenia o stopniu niepełnosprawności lub oświadczenie potwierdzone aktem urodzenia dziecka lub oświadczenie o przyznanej pomocy do azylu/statusie uchodźcy do koordynatora wydziałowego ds. wymiany międzynarodowej.
7. W przypadku mobilności krótkoterminowych, na które kwalifikacja odbywa się w okresie od 1.07 do 30.09 danego roku, uczestnik powinien udokumentować prawo do otrzymywania stypendium socjalnego w Politechnice Lubelskiej w semestrze bezpośrednio poprzedzającym kwalifikację na wyjazd.
8. Uczestnik, który nabył prawo do otrzymywania dopłaty po zakończeniu kwalifikacji jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić o tym fakcie BKM oraz dostarczyć dokumenty potwierdzające spełnianie kryteriów osoby o mniejszych szansach nie później niż na 14 dni przed podpisaniem umowy o wypłatę stypendium.
9. Osoby z orzeczonym stopniem niepełnosprawności mogą ubiegać się o dodatkowe środki na pokrycie kosztów bezpośrednio związanych z niepełnosprawnością wykraczających poza kwotę dodatku („wsparcie włączenia”). Zasady wnioskowania o dodatkowe środki są dostępne na stronie <http://bkm.pollub.pl>.
10. Każdy uczestnik odbywający podróż (do i z miejsca realizacji mobilności krótkoterminowej) bez wykorzystania ekologicznych środków transportu otrzymuje 1 dodatkowy dzień na podróż w każdą stronę.
11. Uczestnik ma możliwość otrzymania dodatkowego dofinansowania kosztów podróży z wykorzystaniem niskoemisyjnych środków transportu (dalej: Green Travel) w wysokości określonej w pkt. 3.
12. Green Travel – podróż, która w większej części (co najmniej 75% podróży w każdą stronę) odbywa się z wykorzystaniem ekologicznych środków transportu takich jak rower, pociąg, autobus lub wspólny przejazd samochodem na zasadzie carpooling (wspólny przejazd samochodem osób podróżujących w indywidualnych celach na tej samej trasie). Green Travel nie obejmuje podróży samolotem, promem oraz podróży samochodem w pojedynkę.
13. Na podróż Green Travel uczestnikowi mogą zostać przyznane dodatkowo maksymalnie trzy dni na podróż bezpośrednio przed rozpoczęciem mobilności oraz trzy dni bezpośrednio po jej zakończeniu:
  - Dla podróży do 700 km – 1 dodatkowy dzień (w każdą stronę)
  - Dla podróży 701 – 1500 km – 2 dodatkowe dni (w każdą stronę)
  - Dla podróży od 1501 km – 3 dodatkowe dni (w każdą stronę)Przy obliczaniu odległości brana będzie pod uwagę odległość z Politechniki Lubelskiej do siedziby uczelni przyjmującej. Odległość będzie liczona na podstawie „kalkulatora odległości”: <https://erasmus-plus.ec.europa.eu/resources-and-tools/distance-calculator>
14. W celu uzyskania dodatkowego dofinansowania z tytułu Green Travel uczestnik składa w BKM wniosek o przyznanie ww. dofinansowania nie później niż na 14 dni przed podpisaniem umowy o wypłatę stypendium. Wzór wniosku dostępny jest na stronie <http://bkm.pollub.pl>.
15. Po powrocie z wymiany uczestnik składa oświadczenie potwierdzające odbycie co najmniej 75% podróży w każdą stronę zgodnie z zasadami Green Travel. Wzór oświadczenia dostępny jest na stronie <http://bkm.pollub.pl>. Do oświadczenia uczestnik dołącza kopie rachunków/biletów potwierdzających przejazd (w obie strony).
16. Jeżeli uczestnik nie potwierdzi podróży zgodnej z zasadami Green Travel w sposób przewidziany w pkt. 15, uczestnik jest zobowiązany do zwrotu kwoty dodatkowego dofinansowania z tytułu Green Travel określonej w pkt. 3 oraz pkt. 13.
17. Dodatkowe dni na podróż nie wliczają się do minimalnego okresu pobytu na krótkoterminowej mobilności mieszanej.



18. Łączna kwota stypendium wypłaconego uczestnikowi musi być uzasadniona długością faktycznego pobytu uczestnika w instytucji przyjmującej, ale nie może przekroczyć kwoty dofinansowania przewidzianego w umowie zawartej pomiędzy uczestnikiem a Politechniką Lubelską. Faktyczny pobyt zostanie ustalony na podstawie dat rozpoczęcia i zakończenia okresu mobilności określonych w wykazie zaliczeń lub zaświadczeniu o długości trwania pobytu wystawionych przez instytucję przyjmującą. W przypadku rozbieżności dat określonych w ww. dokumentach, przyjmuje się okres dłuższy.
19. Stypendium przyznawane jest wyłącznie na czas rzeczywistego (fizycznego) pobytu uczestnika w instytucji przyjmującej.
20. Na realizację wyjazdu na krótkoterminową mobilność mieszaną uczestnik nie może pobierać innych środków z funduszy Unii Europejskiej.
21. Datą rozpoczęcia okresu mobilności określoną w umowie zawartej między uczestnikiem a Politechniką Lubelską będzie pierwszy dzień, w jakim uczestnik musi być obecny w instytucji przyjmującej. Data ta zostanie ustalona na podstawie informacji o zaakceptowaniu uczestnika przez instytucję przyjmującą.
22. Datą zakończenia okresu mobilności określoną w umowie będzie ostatni dzień, w jakim uczestnik musi być obecny w instytucji przyjmującej. Data ta zostanie ustalona na podstawie informacji o zaakceptowaniu uczestnika przez instytucję przyjmującą.
23. Przekazanie stypendium uczestnikowi nastąpi nie później niż w dniu rozpoczęcia okresu mobilności fizycznej pod warunkiem przedłożenia w BKM kompletu wymaganych dokumentów oraz zaakceptowania przez uczestnika wszystkich warunków i podpisania umowy/aneksu do umowy na co najmniej 2 tygodnie przed rozpoczęciem okresu mobilności. Dodatkowym warunkiem jest dokonanie płatności zaliczkowej przez FRSE na rzecz Politechniki Lubelskiej.
24. Warunkiem podpisania umowy Uczelnia – Student z uczestnikiem jest pełne rozliczenie w BKM wszystkich poprzednich wyjazdów finansowanych z programu Erasmus+.
25. Dopuszcza się możliwość wyrażenia zgody na wyjazd uczestnika na studia i/lub praktykę za granicę w ramach programu Erasmus+ bez stypendium (z tzw. dofinansowaniem zerowym).
26. Jeżeli uczestnik posiadający prawo do dopłaty dla osób z mniejszymi szansami decyduje się na wyjazd lub przedłużenie pobytu z dofinansowaniem zerowym, nie przysługuje mu również wypłata dopłaty.
27. Środki dodatkowo przyznane przez FRSE lub wolne środki będą przeznaczane w pierwszej kolejności na dodatkowe mobilności, a w dalszej kolejności na finansowanie przedłużonych pobyków.
28. Zasady finansowania wyjazdów stypendialnych w ramach programu Erasmus+ mogą ulec zmianom w przypadku otrzymania przez Politechnikę Lubelską dodatkowych wytycznych FRSE.