

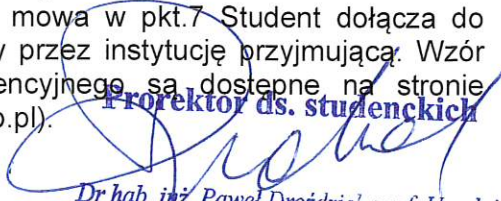


**ZASADY REKRUTACJI STUDENTÓW NA WYJAZDY NA PRAKTYKI
W RAMACH PROGRAMU ERASMUS+
ROK AKADEMICKI 2022/2023**

1. Student może realizować praktyki na innej uczelni zagranicznej na podstawie skierowania z Uczelni, jeżeli najpóźniej na dzień rozpoczęcia przedmiotowej realizacji lub korzystania:
 - 1) uzyskał zaliczenie pierwszego roku studiów pierwszego stopnia albo posiada status studenta studiów drugiego stopnia;
 - 2) spełnia kryteria kwalifikacji na poziomach ustalonych przez dziekana obejmujące obligatoryjnie: średnią ważoną ocen za okres ustalony przez dziekana oraz znajomość języka właściwego dla kraju innej uczelni lub jej języka wykładowego (*a fakultatywnie dla danego roku rekrutacyjnego: stan zaliczenia dotychczasowego toku studiów, dotychczasowy udział w programach związanych z wymianą międzynarodową, aktywność w organizacjach studenckich, kołach naukowych, udział w konferencjach, publikacje*). W przypadku braku możliwości wyliczenia średniej ważonej ocen studentowi, który zrealizował semestry poprzedzające kwalifikację w uczelni niestosującej systemu punktowego ECTS, kryterium kwalifikacji stanowi średnia arytmetyczna ocen za okres ustalony przez dziekana;
 - 3) uzyskał akceptację komisji kwalifikacyjnej i zgodę dziekana;
 - 4) spełnia warunki innej uczelni lub podmiotu rekrutującego, w szczególności warunków eliminacji kryteriów z pkt 2;

Poziom powyższych kryteriów uprawniających do wyjazdu w danym roku akademickim obwieszcza dziekan.

2. Student może realizować praktyki wykraczające poza program studiów, wymagające skierowania Uczelni albo weryfikacji kandydatów przez Uczelnię, pod warunkiem spełnienia wymagań określonych w pkt. 1.
3. Postanowienia pkt. 1 stosuje się odpowiednio do rekrutacji studentów na praktyki, w tym absolwenckie, wymagające skierowania Uczelni albo weryfikacji kandydatów przez Uczelnię.
4. Postanowienia pkt. 1 stosuje się odpowiednio do rekrutacji uczestników studiów doktoranckich na praktyki, w tym absolwenckie, wymagające skierowania Uczestnika albo weryfikacji kandydatów przez Uczelnię.
5. W celu przeprowadzenia kwalifikacji na wyjazdy, o których mowa w pkt. 1-3, lub kierowania uczestników studiów doktoranckich do innych uczelni/instytucji w celu, o jakim mowa w pkt. 4 dziekan, w terminie do dnia 31 stycznia danego roku akademickiego, powołuje komisję kwalifikacyjną w składzie nie mniejszym niż 3 osoby.
6. Kwalifikacja odbywa się w ramach puli miejsc wynikającej z umów podpisanych przez Uczelnię (wydział) i z uwzględnieniem warunków określonych w tych umowach.
7. W terminie do dnia 31 stycznia danego roku akademickiego dziekan ustala i obwieszcza obligatoryjnie przez zamieszczenie na stronach internetowych wydziału i fakultatywnie w inny sposób, np. przez wywieszenie na tablicy ogłoszeń, kryteria kwalifikacji, jakie student musi spełnić, aby realizować praktykę w innej uczelni/instytucji w następnym roku akademickim i poziom każdego z tych kryteriów oraz okres, za jaki należy obliczać średnią ważoną ocen. W tym samym trybie dziekan ustala i obwieszcza, w jaki sposób komisja kwalifikacyjna będzie informowała studentów o wynikach postępowania kwalifikacyjnego.
8. Student składa do koordynatora wydziałowego wypełniony formularz zgłoszeniowy wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie kryteriów kwalifikacyjnych, o których mowa w pkt. 7. Student dołącza do formularza zgłoszeniowego list intencyjny uzupełniony i podpisany przez instytucję przyjmującą. Wzór formularza zgłoszeniowego oraz niezbędne elementy listu intencyjnego, są dostępne na stronie internetowej Biura Kształcenia Międzynarodowego (www.bkm.pollub.pl).

Prorektor ds. studenckich

Dr hab. inż. Paweł Drożdziel, prof. Uczelni

9. Przyjmowanie wniosków studentów na wyjazdy na praktyki w danym roku akademickim odbywa się w dwóch terminach:
- 1) do 31 października danego roku akademickiego,
 - 2) do 31 marca danego roku akademickiego.
10. Rekrutacja na wyjazdy krótkoterminowe (krótkoterminowa mobilność mieszana) prowadzona jest w trybie ciągłym, do wyczerpania środków przeznaczonych na ten typ mobilności w ramach projektów realizowanych w danym roku akademicki.
11. W przypadku dysponowania przez Uczelnię niewykorzystanymi środkami w ramach danego programu prorektor ds. studenckich może ogłosić dodatkowy nabór kandydatów na zasadach Regulaminu Studiów i Regulaminu Studiów Doktoranckich oraz Zarządzenia Nr R-10/2016 z dnia 25 lutego 2016 r. w sprawie trybu kwalifikowania i kierowania studentów oraz uczestników studiów doktoranckich Politechniki Lubelskiej na wyjazdy do innej uczelni/institucji w celu realizacji części studiów lub praktyki.
12. Protokoły komisji z postępowania kwalifikacyjnego zawierające listy zakwalifikowanych kandydatów wraz z formularzami zgłoszeniowymi oraz z listami intencyjnymi zostają przekazane do Biura Kształcenia Międzynarodowego w ciągu 5 dni roboczych od dnia zakończenia przyjmowania wniosków studentów. W tym samym terminie komisja kwalifikacyjna informuje studentów o wynikach postępowania kwalifikacyjnego.
13. Student może odwołać się od wyniku postępowania prowadzonego przez komisję kwalifikacyjną do dziekana albo odpowiednio do kierownika studiów doktoranckich w terminie 7 dni od ogłoszenia wyników.
14. Komisja kwalifikacyjna sporządza również listę rezerwową kandydatów. W przypadku rezygnacji studenta z listy zakwalifikowanych kandydatów komisja zgłasza kandydaturę kolejnej osoby z listy rezerwowej. Kwalifikacja studentów odbywa się w poszczególnych wydziałach Politechniki Lubelskiej.
15. Pobyt studenta na praktyce i/lub studiach w ramach programów LLP-Erasmus, Erasmus+, Erasmus Mundus oraz FSS na danym stopniu studiów nie może trwać łącznie dłużej niż 12 miesięcy.
16. Okres mobilności wyjazdu absolwenckiego przypisany jest do cyklu studiów, po którym on bezpośrednio następuje.
17. Zasady rekrutacji na wyjazdy studentów na praktyki w ramach programu Erasmus+ w roku akademickim 2021/2022 reguluje Regulamin Studiów i Regulamin Studiów Doktoranckich oraz Zarządzenie Nr R-10/2016 a dnia 25 lutego 2016 r. w sprawie trybu kwalifikowania i kierowania studentów oraz uczestników studiów doktoranckich Politechniki Lubelskiej na wyjazdy do innej uczelni/institucji w celu realizacji części studiów lub praktyki.
18. Niniejsze zasady rekrutacji studentów na wyjazdy na praktyki w ramach programu Erasmus+ obowiązują dla wszystkich projektów mobilności akademickiej Erasmus+ realizowanych w danym roku akademickim.
19. Zasady rekrutacji studentów na wyjazdy na praktyki w ramach programu Erasmus+ mogą ulec nieznacznym zmianom w przypadku otrzymania przez Politechnikę Lubelską dodatkowych wytycznych Fundacji Rozwoju Systemu Edukacji.
20. W przypadku wyjazdu realizowanego w trybie online – stosuje się powyższe zasady rekrutacji.

Prorektor ds. studenckich

Dr hab. inż. Paweł Drożdżal, prof. Uczelni